

**2** FIND ET PASSENDE ONLINE  
REGNSKABSPROGRAM

**3** NYE PERSONDATAREGLER – VÆR  
KLAR OG UNDGÅ STORE BØDER

**6** SAMMENLIGN DINE NØGLETAL  
MED DINE KONKURRENTERS

**TEMA** DIGITALISERING

## Fokus på digitalisering

Du står måske midt i en omstilling af din virksomhed. Det kan være, at kernen i denne forandring består i at anvende nye teknologiske muligheder. Eller det kan være, at du driver din virksomhed, som du har gjort i mange år, men har brug for inspiration til at se på, hvor du eventuelt kan effektivisere og udnytte nye digitale muligheder. I dette nummer af DIN REVISOR INFORMERER sætter vi fokus på digitalisering.

Læs om de forskellige muligheder, som en række nye online regnskabsprogrammer tilbyder. Mange programmer kan eksempelvis let importere og afstemme bankdata med virksomhedens registreringer. Nogle programmer har desuden tekstgenkendelse ved indtastning og dermed forslag til kontering af indtastede beløb.

Vi fortæller om de nye persondataregler, som træder

i kraft til maj. De nye regler indeholder blandt andet krav om dokumentation for din behandling af dine medarbejders og kunders data. Derfor skal du finde ud af, hvilke persondata din virksomhed behandler.

Som noget helt nyt kan du få udført et særligt moms- og skattetjek hos din revisor, hvilket blandt andet giver direkte adgang til en kontaktperson hos SKAT og hurtigere afklaring af, om SKAT vil ændre i din skattebetaling. Ved et moms- og skattetjek hjælper din revisor dig med at udarbejde din virksomheds selvangivelse og gennemgår derudover en række forhold, som SKAT har særligt kontrolfokus på. Et moms- og skattetjek sender et signal til omverden om, at du er en troværdig samarbejdspartner og frigiver ressourcer til, at du kan have fokus på at drive din virksomhed.

### 100 PROCENT DATADRETVET VIRKSOMHED



*"Vi har i Intelligent Banker ikke en holdning til, om A eller B er bedst. Vi lader os ikke styre af præferencer, men af data. Vi har en ekstrem analytisk tilgang til vores produkt og til markedsføringen af det. Vi fokuserer på bundlinjen i alt, hvad vi gør"*

Tommy Hummelmoose, direktør og partner

Data-virksomheden Intelligent Banker lever i et teknologisk ræs om at være de bedste til det, de gør. De har ikke et unikt kerneprodukt, men derimod en unik strategi om altid at være de bedste. Læs om, hvordan virksomheden konstant forsøger at optimere alle forhold, og hvad andre virksomheder kan lære af en 100 procent datadrevet virksomhed

LÆS SIDE 4-5

# Vælg et regnskabsprogram, som passer til din virksomhed

Alle virksomheder skal bogføre i overensstemmelse med god bogføringsskik under hensyn til virksomhedens art og omfang. Bogføringen sker som regel i et digitalt regnskabsprogram. Der er mange regnskabsprogrammer på markedet, og det gælder om at finde et program, der passer til dig og din virksomhed.

**SOM** leder i din virksomhed skal du sørge for, at virksomhedens salg, køb, lån, afdrag og moms registreres korrekt og rettidigt i virksomhedens bogføringssystem eller regnskabsprogram. Registreringerne danner grundlaget for virksomhedens løbende momsopgørelser, den årlige skatteopgørelse og årsregnskabet. Udover de lovkrævede opgørelser og regnskaber er registreringerne også grundlaget for, at du selv løbende kan bevare overblikket over økonomien i din virksomhed og sikre rettidige betalinger fra kunder og til leverandører.

## Mange fine on-line regnskabsprogrammer

Der er mange forskellige digitale regnskabsprogrammer på markedet. Flere af disse er beregnet til mindre virksomheder og er brugervenlige og lette at anvende. Det gælder især en række online regnskabsprogrammer, der fungerer via internettet, og som brugerne kan abonnere på og tilgå hvor som helst, der er

internetforbindelse. I sådanne systemer slipper brugerne for at installere, vedligeholde og opdatere regnskabsprogrammet på virksomhedens computer. Der er som regel også mulighed for online-support.

Selvom alle virksomhedens transaktioner er registreret i et regnskabsprogram, er det ikke alle programmer, der kan generere årsregnskaber og skatteopgørelser. Denne afsluttende del af årets bogføring foretages ofte af virksomhedens revisor, da det kræver indgående viden om regnskabsregler og skattelovgivning.

## Tænk over, hvad du har brug for

Regnskabsprogrammerne har hver især forskellige funktioner. Mange programmer kan let importere og afstemme bankdata med virksomhedens registreringer, eksempelvis kunders betaling af fakturaer til banken. Nogle programmer har tekstgenkendelse ved indtastning og dermed forslag til kontering af indtastede

beløb. I nogle programmer er det muligt at indscanne og uploade bilag via mobiltelefonen, nogle kan generere tilbud til kunderne og generere rykkere til dårlige betalere. Nogle kan opgøre momsen, danne en årsrapport og en skattemæssig opgørelse.

Når du skal vælge et regnskabsprogram, der passer til dig og din virksomhed, kan du med fordel overveje:

- Hvor stor er din virksomhed, og hvilke transaktioner finder sted?
- Hvilke funktioner har du behov for i regnskabsprogrammet?
- Har du erfaring med bogføring?
- Ønsker du selv at opstille virksomhedens årsregnskab og skatteopgørelse?

Din revisor skal have adgang til din bogføring og bilagsdokumentation. Du bør derfor også overveje, om regnskabsprogrammet på en let måde kan overføre data til din revisor.

## DIN REVISOR INFORMERER

**UDGIVER**  
FSR – danske revisorer  
Kronprinsessegade 8  
DK - 1306 København K

**REDAKTION**  
Jan Wie,  
eMBA, cand.comm. (redaktør)  
Niklas Tullberg Hoff,  
registrarer revisor, cand.merc.aud.  
og partner  
Kim Larsen,  
statsautoriseret revisor, fagdirektør  
Mads Grønnegaard,  
cand.jur., skattekonsulent

Sara Sayk,  
registrarer revisor, cand.merc.aud. og  
chefkonsulent  
Jan Brødsgaard,  
cand.merc.aud., fagkonsulent  
Henrik Carmel,  
cand.scient.adm., fagkonsulent  
Louise Nellemann,  
statsautoriseret revisor, chefkonsulent

**DESIGN OG LAYOUT**  
Mattias Wohlerl  
**TRYK**  
Specialtrykkeriet arcouronborg  
**DPLAG**  
DIN REVISOR INFORMERER udkommer fem gange  
årligt i ca. 25.000 eksemplarer.  
ISSN 2246-1698

Redaktionen er afsluttet den 8. januar 2018. Artiklerne i DIN REVISOR INFORMERER er formuleret i generelle vendinger og dækker ikke specifikke situationer. Informationerne bør ikke benyttes uden professionel rådgivning. Redaktionen påtager sig ikke ansvar for tab foranlediget af en gennemført handling eller undladelse af en handling på baggrund af artiklerne.

Eftertryk er ikke tilladt.  
© FSR – DANSKE REVISORER



# Bliv klar til de nye persondataregler

Til maj træder nye regler for persondata i kraft. Her kan du læse om, hvordan du kan blive klar til de nye regler uden at miste overblikket.

De fleste virksomheder er dataansvarlige i den forstand, at de opbevarer data, der indeholder privat information om personer. I dag gælder allerede en række regler, som virksomheder skal opfylde, men fordi der nu er kommet en ny EU-forordning med nye krav, er der kommet et stærkt øget fokus på reglerne. Det er der flere grunde til. Den ene grund er, at der stilles større krav til dokumentation for, at du overholder reglerne om opbevaring af data. En anden grund er, at personer får nye rettigheder, når du opbevarer informationer om disse. En tredje grund er, at du kan risikere at få ret store bøder, hvis din virksomhed ikke overholder reglerne. Alt sammen gode argumenter for at få it-sikkerheden på plads.

## Nye krav til dokumentation

De nye regler indeholder krav om dokumentation for din behandling af personernes data. Derfor skal du finde ud af, hvilke persondata din virksomhed behandler. Her kan du stille dig selv følgende tre spørgsmål:

- Hvad har du af informationer om dine ansatte og dine kunder?
- Har du sikret dig, at der er en god grund til, at virksomheden opbevarer disse informationer?
- Har du software, der understøtter beskyttelse af persondata, eksempelvis ved at det kun er de relevante personer i din virksomhed, der har adgang til persondata?

Sørg for, at du har nogle fornuftige procedurer, der understøtter beskyttelsen af persondata. Hvis din virksomhed er ansvarlig for persondata, som bliver givet videre til andre, eksempelvis hvis du bruger lønadministration som en cloud-service, har du krav på at indgå en databehandleraftale med softwareleverandøren.

## Personernes rettigheder

Når du opbevarer persondata, har de personer, som du opbevarer information om, nogle rettigheder, der skal sikre beskyttelsen af deres data. I de tilfælde, hvor du ikke opbevarer

data som følge af et lovkrav, kan det være nødvendigt at få et tilsagn om, at du gerne må opbevare data. De personer, du opbevarer data om, har ret til at få at vide, at du opbevarer data, og hvad grunden til det er. Hvis de ønsker at få slettet data, har de også ret til det. Det samme gælder, hvis du leverer produkter eller services til dem, og de ønsker at få overført data til en ny leverandør. Hvis du mister data eller eksempelvis kommer til at sende en e-mail med personinformation til en forkert modtager, skal du sørge for at orientere dem, hvis information er blevet fejlsendt, og du skal måske orientere Datatilsynet om fejlen. Har du styr på disse ting, begrænser du også mulige erstatningskrav fra kunder eller tidligere ansatte for brud på reglerne.

## Vær desuden opmærksom på it-sikkerheden

Når du skal beskytte persondata, kommer du ikke uden om at sikre dig, at dine data er godt beskyttet mod at komme i de forkerte hænder, eksempelvis ved at din virksomhed bliver hacket. Måske skal du sikre dig, at du har opdateret dit antivirussoftware og opsætningen af din firewall, ligesom du kan overveje, om det er nødvendigt at bruge kryptering.

Det er vigtigt, at du har en it-sikkerhedspolitik, der passer til de ressourcer, din virksomhed har, så det også i praksis bliver muligt at efterleve den. Prøv eventuelt at benytte det værktøj, som Rådet for Digital Sikkerhed har udviklet. Det er et værktøj, som giver dig overblik over, hvordan du står nu, og som genererer en rapport, der fortæller, hvad du kan gøre for at øge sikkerheden. Du finder værktøjet på <https://sikkerhedstjekket.dk/>

## Hvordan kommer du videre?

Du kan få et overblik over, hvor parat din virksomhed er lige nu til at overholde persondatareglerne ved at benytte dig af et værktøj, som Erhvervsstyrelsen har udviklet. Det finder du på [www.privacykompasset.dk](http://www.privacykompasset.dk). Her kan du også få hjælp til at få opbygget en skræddersyet politik for, hvordan du beskytter dine data.

# Vi har ikke et unikt produkt, men vi er de bedste

Intelligent Banker lever i et teknologisk ræs om at være de bedste til det, de gør. De har ikke et unikt kerneprodukt, men derimod en unik strategi om altid at være de bedste. Læs om, hvordan Intelligent Banker konstant forsøger at optimere alle forhold i virksomheden – og hvordan andre virksomheder kan lære af en 100 procent datadrevet virksomhed i forhold til at øge bundlinjen.

I kvarteret omkring den hyggelige Brandts Klædefabrik i centrum af Odense ligger en 100 procent datadrevet virksomhed, Intelligent Banker. Virksomhedens lokaler har mere end 100 år på bagen uden dog at have pyntede facader eller svungen stuk. Lokalerne blev i sin tid bygget til at fungere i et produktionsmiljø, hvilket ifølge direktør og partner Tommy Hummelmoose passer perfekt med Intelligent Bankers dedikerede fokus på deres kernekompetencer, og at alt skal kunne måles positivt på bundlinjen.

ROI – return on investment – bliver gentagne gange nævnt af Tommy Hummelmoose: "Vi har i Intelligent Banker ikke en holdning til, om A eller B er bedst. Vi lader os ikke styre af præferencer, men af data. Vi har en ekstrem analytisk tilgang til vores produkt og til markedsføringen af det. Vi fokuserer på ROI – på om vi forbedrer bundlinjen – i alt, hvad vi gør."

## Intelligent Bankers forretning

Intelligent Banker driver cirka 50 prissammenligningssider i de seks lande, som de er repræsenteret i. De sammenligner

hovedsageligt priser for forbrugslån og kreditkort og står klar til at sammenligne priser for mange flere bankprodukter, når bankerne gør deres produkter mere tilgængelige online. Deres forretningsmodel består i at modtage provision fra långivere, når långiveren har indgået en aftale med låntageren.

Ifølge Tommy Hummelmoose kan Intelligent Banker populært sagt sammenlignes med hotels.com, der er en prissammenligningsside for hoteller. Men hvor hotels.com har en statisk prissammenligningsside (landing page), danner Intelligent Banker automatisk og i løbet af få millisekunder en ny landing page til hver enkelt person, der søger på bankprodukter og kommer ind på deres hjemmeside.

"Hver landing page opbygges unikt til den enkelte forbruger. Det er blandt andet det, som vi bruger machine learning og kunstig intelligens til, og det er her, vi har vores kernekompetence. Vores produkt er ikke unikt, men vi er teknologisk de bedste på markedet til at forudsige forbrugernes handlemønstre og forvandle en søg-



## TOMMY HUMMELMOSE HAR FIRE GODE RÅD TIL ALLE, DER VIL FORØGE BUNDLINJEN:

1. Fokuser på dine kernekompetencer.
2. ROI – return on investment. Hvis du ikke tjener penge, skal du ikke gøre det. Sig nej til kunder, hvis ikke salget skaber en fortjeneste på kort sigt.
3. Hav en analytisk tilgang til dit forretning. Følg op på dine salgsdata og lad dem bestemme, hvordan du bedst sælger det næste produkt. "Kill your darlings" og hold fokus på de rå tal.
4. Hvis du ikke allerede gør det, så kom i gang med onlinemarkedsføring hurtigst muligt.





ning i Google på eksempelvis et kreditkort til et salg,” siger Tommy Hummellose og fortsætter: ”Vi optimerer hele tiden på alt i forhold til vores landing pages og det, der ikke direkte understøtter vores kerneforretning, har vi udliciteret.”

#### I markedsføringen kan de rette søgeord være afgørende

For Intelligent Banker er nutidens markedsføring digital, men det mener Tommy Hummellose faktisk, at den er for lang de fleste brancher. Personlige relationer og mund-til-mund-metoden er stadig udmærkede salgskanaler, men kunderne bruger mere og mere eksempelvis Google og Facebook til at søge viden eller hygge-

shoppe og vil således være eksponerede for annoncer.

Her mener Tommy Hummellose, at andre virksomheder kan skele til Intelligent Bankers tilgang til markedsføring. At bruge de rette søgeord på eksempelvis Google er vigtigt. ”Vi bruger avancerede programmer til at afkode forbrugers nogle gange lange søgetekster på Google, men en mere jordnær tilgang til onlinemarkedsføring kan sagtens bruges”, siger Tommy Hummellose og slutter: ”Google har nogle gratis onlinekurser, og det kan være et godt sted at starte, hvis du vil blive bedre til onlinemarkedsføring og øge dit salg.”



#### OM INTELLIGENT BANKER

- Intelligent Banker ApS blev stiftet i 2009 af adm. direktør og partner Torben Kopp Christensen og direktør og partner Tommy Hummellose.
- Virksomheden havde i 2016 en omsætning på 55 millioner kroner og en eksportandel på 85 procent. Intelligent Banker har modtaget fire Børsen Gazelle priser i træk og er vinder af EY Entrepreneur of the Year i regionen.

Læs mere om virksomheden på [www.intelligentbanker.com](http://www.intelligentbanker.com)

# Få tjekket dine moms- og skatteforhold



Som noget helt nyt kan du få udført et særligt moms- og skattetjek af din revisor. Det giver blandt andet direkte adgang til en kontaktperson hos SKAT og hurtigere afklaring af, om SKAT vil ændre i din skattebetaling.

**VED** et moms- og skattetjek hjælper din revisor dig med at udarbejde din virksomheds selvangivelse og gennemgår derudover en række forhold, som SKAT har særligt kontrolfokus på. Det drejer sig blandt andet om, hvorvidt dine virksomhedsregistreringer er rigtige og indeholder desuden en gennemgang af stikprøver fra bogføringen og om afstemningerne passer.

Derved opnår du en større sikkerhed for, at der ikke er fejl i dine opgørelser, og at eventuelle fejl korrigeres og undgås fremadrettet. Når din revisor har udført moms- og skattetjekket, får du en erklæring, som du kan indsende til SKAT og dermed komme ind i ordningens fordelsprogram.

Du kan læse mere om moms- og skattetjekket på SKATs hjemmeside: [skat.dk/moms-skattetjek](https://skat.dk/moms-skattetjek)

## FORDELE FOR VIRKSOMHEDER VED AT HAVE ET MOMS- OG SKATTETJEK

- Fremskyndet sagsbehandling ved ligning
- Mulighed for fast hotline til særlig afdeling hos SKAT
- Mulighed for at virksomheden offentligt kan vise, at den deltager i ordningen
- Fast track-ordning ved henvendelser til SKAT og fuld transparens ved sagsbehandling
- SKAT tilpasser kontrollen, så virksomheder uden et moms- og skattetjek kontrolleres mere
- Din virksomhed bliver kontaktet, før SKAT udsender rykkere eller fastsætter foreløbige skøn
- Mulighed for at SKAT ringer og forklarer et forslag til afgørelse, inden der træffes endelig afgørelse

## FIRE GODE GRUNDE TIL AT DU SKAL BENYTTE MOMS- OG SKATTETJEK

- Du får en større sikkerhed for, at din virksomheds moms- og skatteforhold er korrekte
- Din virksomhed får adgang til fordelsordning hos SKAT, herunder bedre muligheder for at få hurtige afklaringer
- Du kan fortælle, at din virksomhed har en høj regelefterlevelse over for kreditinstitutter og forretningspartnere
- Når din virksomhed benytter ordningen, vil den i mindre grad blive udsøgt til risikobaseret kontrol hos SKAT

## NYT ONLINE-VÆRKTØJ FORTÆLLER, HVORDAN DU KLARER DIG I FORHOLD TIL ANDRE

FSR – danske revisorer giver nu adgang til et værktøj, som kan give dig nem adgang til selskabsoplysninger. På hjemmesiden [www.fsr.dk/indblik](http://www.fsr.dk/indblik) kan du hurtigt kalde et regnskab frem ved at indtaste en virksomheds CVR-nummer eller navn. Du kan også lave en benchmarkanalyse, der viser hvordan en kunde, en konkurrent, en samarbejdspartner eller dit eget selskab klarer sig i forhold til andre. Du kan også se, om selskabet bruger revisor, og om revisoren har revideret regnskabet eller eksempelvis udført assistance med regnskabsopstilling.

# Splitleasing af bil er ikke garanti for skattefrihed

Hvis dit selskab har en splitleasingaftale med et leasingselskab om leasing af bil, hvor leasingomkostningerne splittes mellem erhverv og privat, skal du være opmærksom på at overholde blandt andet reglerne om kørselsregnskab. Ellers risikerer du at skulle betale skat af fri bil.

**S**plitleasing er rettet mod erhvervsdrivende, som kan opdele kørslen i erhvervmæssig og privat regi. Der kan således både køres erhvervmæssigt og privat i bilen, og omkostningerne her til betales af henholdsvis virksomhed og skatteyder, alt efter kørslens omfang.

I en sag fra august 2017 har Landsskatteretten afgjort, at en skatteyder skulle beskattes af fri bil på trods af, at der var foretaget en opdeling af kørslen i erhvervmæssig og privat kørsel, og at omkostninger var for-

delt efter denne kørsel. Skatteyderen var hovedaktionær i et holdingselskab, som ejede et datterselskab, og det var datterselskabet, der havde leaset bilen. Bilen havde holdt parkeret ved hovedaktionærens private bolig, og hovedaktionæren har som hovedregel bevisbyrden for, at bilen ikke har været til rådighed for privat kørsel og kan dokumentere dette. Hovedårsagerne til, at Landsskatteretten afgjorde, at der skulle ske beskatning af fri bil, var:

- et, efter deres mening, mangelfuldt kørselsregnskab, der ikke var ajourført løbende. Bilens GPS-tracker var ikke tilstrækkelig som dokumentation.
- mangel på vandtætte skotter mellem henholdsvis datterselskabet og leasingselskabet og skatteyderen og leasingselskabet, idet der kun var indgået een aftale.
- at afregning for erhvervs- og privatkørsel kun var foretaget ved årsafslutning for leasingkontrakterne og ikke løbende.

Splitleasingordningen med privat betaling for den faktiske private kørsel blev således ændret til en fuld beskatning af fri bil. I dette tilfælde betød det en ekstra beskatning af 243.000 kroner, fordi Landsskatteretten ikke fandt, at regler og praksis var overholdt.



### KRAV TIL DIT KØRSELSREGNSKAB

Ved erhvervmæssig kørsel i egen bil kan du få skattefri kørselsgodtgørelse fra dit firma. Satsen er i 2018 på 3,54 kroner/kilometer for de første 20.000 kilometer. Uanset om du er lønmodtager, selvstændig eller hovedaktionær, stiller SKAT krav til dit kørselsregnskab.

Kørselsregnskabet skal indeholde følgende elementer:

1. Modtagers navn, adresse og CPR-nummer.
2. Dato for kørslen.
3. Kørslens adresse start og slut.
4. Kørslens erhvervmæssige formål.
5. Antal kørte kilometer per tur.
6. De anvendte satser.
7. Beregning af befordringsgodtgørelsen.

Du bør også i kørselsbilaget angive registreringsnummer på bilen, så der ikke er tvivl om, at det er din egen eller din ægtefælles bil, du kører i.

SKAT stiller ikke krav om, at man skal angive kilometertæller i kørselsregnskabet.



### MANGE FORMER FOR LEASING

Privatleasing, flexleasing, splitleasing, knækleasing. Erhvervsdrivende og private har mange forskellige leasingformer med hver deres fordele at vælge imellem. Reglerne på området vedrørende beskatning er dog de samme trods de mange forskellige leasingformer.



## VIGTIGE DATOER

### ◆ JANUAR 2018

- 15. Lønsumsafgift (kvartal + måned)
- 17. A-skate + AM-bidrag lønmodtagere (små+mellem), indberetning af e-Indkomst (små+mellem)
- 20. B-skate + AM-bidrag selvstændige
- 25. Månedsmoms (store), EU-salg uden moms (små+mellem+store)
- 31. A-skate + AM-bidrag lønmodtagere (store), indberetning af e-Indkomst (store)

### ◆ FEBRUAR 2018

- 1. Acontoskat (selskaber)
- 7. ATP; Feriekonto (timelønnede)
- 12. A-skate + AM-bidrag lønmodtagere (små+mellem), Indberetning af e-Indkomst (små+mellem)
- 15. Lønsumsafgift (måned)
- 20. B-skate + AM-bidrag selvstændige,
- 26. Månedsmoms (store), EU-salg uden moms (store)
- 28. A-skate + AM-bidrag lønmodtagere (store), indberetning af e-Indkomst (store)

### ◆ MARTS 2018

- 1. Halvårsmoms (små), kvartalsmoms (mellem)
- 12. A-skate + AM-bidrag lønmodtagere (små+mellem), indberetning af e-Indkomst (små+mellem)
- 15. Lønsumsafgift (måned)
- 20. B-skate + AM-bidrag selvstændige, aconto-skate (selskaber)
- 26. Månedsmoms (store), EU-salg uden moms (store)
- 28. A-skate + AM-bidrag lønmodtagere (store), indberetning af e-Indkomst (store)

### ◆ APRIL 2018

- 10. A-skate + AM-bidrag lønmodtagere (små+mellem), indberetning af e-Indkomst (små+mellem)
- 16. Lønsumsafgift (måned)
- 20. B-skate + AM-bidrag selvstændige
- 25. Månedsmoms (store), EU-salg uden moms (små+mellem+store)
- 30. A-skate + AM-bidrag lønmodtagere (store), indberetning af e-Indkomst (store)

## GODT AT VIDE

### ◆ ARBEJDSGIVERNES DAGPENGE GODTGØRELSE, 2018

Pr. dag: ..... 860 kr.

### ◆ SYGEDAGPENGE 2018

Max. pr. uge: ..... 4.300 kr.

Yderligere oplysninger: [www.bm.dk](http://www.bm.dk)

### ◆ DISKONTOEN

|                  |                |
|------------------|----------------|
| 6. juli 2012     | .....0,00 pct. |
| 1. juni 2012     | .....0,25 pct. |
| 9. december 2011 | .....0,75 pct. |
| 4. november 2011 | .....1,00 pct. |
| 8. juli 2011     | .....1,25 pct. |
| 8. april 2011    | .....1,00 pct. |
| 15. januar 2010  | .....0,75 pct. |
| 28. august 2009  | .....1,00 pct. |
| 14. august 2009  | .....1,10 pct. |
| 8. juni 2009     | .....1,20 pct. |

Yderligere oplysninger: [www.nationalbanken.dk](http://www.nationalbanken.dk)

### ◆ BEFORDRINGSFRADRAK 2018

|                    |          |
|--------------------|----------|
| 0-24 km: .....     | 0 kr.    |
| 24-120 km: .....   | 1,94 kr. |
| Over 120 km: ..... | 0,97 kr. |

### ◆ KØRSELSGODTGØRELSE 2018

|                                  |               |
|----------------------------------|---------------|
| Egen bil eller motorcykel pr. km |               |
| Indtil 20.000 km .....           | 3,54 kr.      |
| Over 20.000 km .....             | 1,94 kr.      |
| Egen cykel eller knallert pr. km | .....0,53 kr. |

### ◆ REJSE GODTGØRELSE 2018

|                                     |                  |
|-------------------------------------|------------------|
| Logi – efter regning eller pr. døgn | ..... 214 kr.    |
| Fortæring pr. døgn                  | ..... 498 kr.    |
| Tilsluttende døgn pr. time          | ..... 20,75 kr.  |
| Fri morgenmad                       | ..... 74,70 kr.  |
| Fri frokost                         | ..... 149,40 kr. |
| Fri middag                          | ..... 149,40 kr. |
| 25 pct. godtgørelse                 | ..... 124,50 kr. |

### ◆ STRAKSAFSKRIVNING 2018

Maksimumgrænse for straksafskrivning af småaktiver ..... 13.500 kr.

### ◆ NETTOPRISINDEKS 2017

|                |             |
|----------------|-------------|
| December 2017  | ..... 101,6 |
| November 2017  | ..... 101,9 |
| Oktober 2017   | ..... 102,3 |
| September 2017 | ..... 102,1 |
| August 2017    | ..... 102,2 |
| Juli 2017      | ..... 102,5 |
| Juni 2017      | ..... 101,5 |
| Maj 2017       | ..... 101,6 |
| April 2017     | ..... 101,8 |
| Marts 2017     | ..... 101,4 |
| Februar 2017   | ..... 101,4 |
| Januar 2017    | ..... 100,5 |

Bemærk: Fra og med januar 2016 er referenceperioden (basisåret) 2015. Dermed er 2015 = 100.

Yderligere oplysninger: [www.dst.dk/priser](http://www.dst.dk/priser)